Al DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' I.T.E.T. "MAGGIOLINI"
Via Spagliardi,19

20015 **P A R A B I A G O**

Oggetto: **RICHIESTA DI ASTENSIONE DAL LAVORO**

...l… sottoscritt… ..... in servizio presso codesto Istituto nell'a.s. .....…… in qualità di DOCENTE ..... con incarico a tempo indeterminato .....

chiede alla S.V. di poter usufruire nel periodo

dal .....…… al .....…… di complessivi n. ..... giorni per:

☐ permesso per partecipazione a concorso

☐ permesso per lutto famigliare

☐ permesso per motivi personali (specificare i motivi) ……..
……..

☐ permesso per matrimonio

☐ permesso Legge 104/92 – Legge 53/2000

☐ permesso per attività di aggiornamento

☐ malattia

☐ riposo compensativo

☐ aspettativa per motivi di famiglia / studio (specificare i motivi)……
……

☐ altro caso previsto dalla normativa vigente

.....……

Allega la seguente documentazione: ……..
.....……

Durante il suddetto periodo …l… sottoscritt… dichiara di risiedere a …..…….
in via.....……..tel .....

In fede.

Parabiago, lì ..... FIRMA .....……..

Riservato all'ufficio:

Esaminata la domanda del/la Sig. .. ……..

si concede quanto sopra richiesto.

Parabiago, lì .....

IL DSGA
(Sig.ra Laura Tunice)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Dott.ssa Donatella Capobianco)