Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO E TECNOLOGICO STATALE

"G. MAGGIOLINI"

Via Spagliardi, 19 - 20015 PARABIAGO (MI)
Tel. +39 0331 552001 - Fax +39 0331 490444
Cod. Fisc. 84003910159 - Cod. Mec.: MITD57000B
E-mail: maggiolini@itetmaggiolini.edu.it - Pec: MITD57000B@pec.istruzione.it
Sito web: www.itetmaggiolini.edu.it

Al DSGA

Oggetto: Nomina per l'incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa** relativa al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto	l'Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione": *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";*
Visti	i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
Vista	la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
Visto	il Programma Annuale 2021;
Visto	il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
Vista	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 8.1.2021 del 10/09/2021 Approvazione e adesione al Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
Vista	la Delibera del Consiglio di Istituto n° 14.4.2021 del 21/12/2021 Assunzione in bilancio Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e l'individuazione del Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
Rilevata	la necessità del supporto contabile e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto in oggetto;
Considerato	il ruolo apicale del Direttore dei Servizi Generali Amministrativi e delle competenze acquisite;

ASSEGNA

al DSGA sig.ra Laura Tunice che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa** alla attuazione del Progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" (FESR):

Sottosezione	Codice identificativo Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A – FESRPON –LO – 2021 – 231 *Codice CUP: E89J21010630006*	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.	**€ 70.040,74**

Per tale incarico, nella voce spese organizzative e gestionali, è previsto un costo del 3% come indicato nell'avviso pubblico in oggetto.
Le attività dovranno essere prestate oltre l'orario di lavoro ordinario e saranno retribuite dietro presentazione del registro delle attività.
L'incarico sarà pagato secondo il CCNL e avrà un compenso orario di € 18,50 lordo dipendente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tascone Vincenza

Firmato da:
Tascone Vincenza
Codice fiscale: TSCVCN62A66D960Q
07/02/2022 17:07:10

Per accettazione: Data 07/02/2022 Firma Lavinia Munive